

Velkommen til Kleivane skole

Vi har gleden av å ønske ditt barn velkommen til Kleivane skole til høsten 2024. Det er sikkert mange tanker og spørsmål som melder seg i forbindelse med skolestart. Vi håper at dere i dette informasjonsskrivet vil få svar på noen av spørsmålene dere har og finner opplysninger som kan være til nytte.

INFORMASJONSMØTE

Tirsdag 28.mai kl.17.00-19.00 i skolens aula.

Agenda for informasjonsmøte:

- Velkommen.
- Praktisk informasjon.
- Emosjonell kompetanse
- Valg av foreldrekontakter.
- Valg til Fau.
- Eventuelt.

BESØKSDAG SKOLE

Vi inviterer høstens 1. trinns elever og foresatte til besøksdag ved Kleivane skole

Onsdag 29. mai

1A: kl.08.30 - 09.30

1B: kl.10.00 - 11.00

1C: kl.11.30 - 12.30

Elevene møter sammen med foresatte ved hovedinngangen til skolen. Elevene trenger ikke skolesekk denne dagen, den kan de spare til 1. skoledag.

Inne i aulaen blir elevene ropt opp, og går til klasserommet sammen med lærere. Mens elevene er i klasserommene, blir det servering av kaffe til foresatte i aulaen. Det kan være lurt at dere allerede nå forbereder barna deres på at de skal være i klasserommet uten foresatte tilstede. Hvis noen har barn det kan bli vanskelig for, er det fint at vi får informasjon om det i forkant slik at vi kan tilrettelegge best mulig.

BESØKSETTERMIDDAG SFO

Kleivane SFO har 2 besøkskvelder for sine skolestartere og foreldre på SFO

Enestående. Sammen



Torsdag 30. mai 16.30-17.30

Torsdag 6. juni 16.30-17.30

Dere kan velge en av dagene, og dere er også velkomne begge dager.

KLASSER

Det er innmeldt 63 elever på 1. trinn. Ut fra elevtallet deles trinnet i 3 klasser/grupper.

Å begynne på skolen er et stort steg i livet for en førsteklasing. Det er mange følelser som både eleven og foresatte kjenner på, både å glede og å grue seg. For noen kan overgangen fra barnehage til skole oppleves som stor og kanskje litt utrygg. Vi vil legge til rette for at overgangen blir så trygg og god som mulig for alle våre elever. I disse dager har vi overføringsmøter og mottar overførings skjema fra barnehagene som gir oss informasjon om enkeltelevne. Denne informasjonen, sammen med kriterier skissert under, bruker vi i arbeidet med klassesammensetningen. Det viktigste for oss er at vi setter sammen klasser som i størst mulig grad fungerer godt både pedagogisk og sosialt.

Skolen vil gjøre foresatte oppmerksom på at klassesammensetningen kan forandre seg og justering av gruppene kan bli aktuelt i løpet av første skoleår. Optimalisering av læringsutbytte for flest mulig elever vil alltid ligge til grunn for en eventuell endring. Dersom dette blir aktuelt vil vi selvsagt forberede både foresatte og elever i god tid.

Klasselistene kommer i transponder før besøksdagen.

Noen kjenner gjerne andre fra gaten og nærområdet eller fra barnehagen, og å begynne på skolen er også en mulighet til å bli kjent med nye barn og utvikle nye vennskap. Ta gjerne kontakt med andre som du ser skal gå i samme klasse når du har mottatt klasselisten. Jo flere kjente ansikt barnet har, jo tryggere kan barnet bli.

Ut fra dagens elevtall deles trinnet i tre klasser, hvor vi har lagt til grunn følgende kriterier.

- Pedagogiske vurderinger.
- Geografi. Elevene er/blir kjent med elever i sitt nærområde og kan gå til skolen sammen/ ha kontakt i fritiden.
- Antall fordeling jenter og gutter.

OM KLEIVANE SKOLE

Kleivane skole åpnet høsten 2021. Skolen er en barneskole (1.-7. trinn) med kapasitet på opptil 392 elever og 2 paralleller på hvert trinn. Skoleåret 2024/2025 har vi ansatt ca 30 pedagoger, inkludert 2 kliniske pedagoger som skal dekke rollene som sosiallærer og spes.ped. koordinator.

Elevene i Sandnesskolen bruker chromebook og den digitale læringsplattformen Google classroom som verktøy i undervisningen.

Enestående. Sammen



Mange barn gleder seg til å begynne på skolen. De har store forventninger om å lære å lese, skrive og regne, og aller helst vil de lære alt på en gang. Denne sterke trangen til å lære prøver vi i skolen å dra nytte av i arbeidet vårt. Her er noen tips om hvordan foreldre kan være med på å gjøre skolegangen lettere for barnet:

FØR SKOLESTART:

- Les mye for barnet. Les og lek med rim og regler.
- Lek med barnet. Leken er en viktig forutsetning for å mestre elevrollen.
- Besøk biblioteket.
- Les selv bøker, slik at barnet får se at dere liker bøker.
- Spill spill sammen, f.eks. huskespill, ludo og yatzy med to terninger.
- Snakk med barnet. La barnet selv få snakke, fortelle og spørre.
- Ha fokus på at barnet skal være på skolen for å lære.
- Tren på praktiske og sosiale ferdigheter som f.eks:
 - å ta imot beskjeder og trene på å gjøre noe som andre har bestemt.
 - å tåle og tape i spill.
 - å dele og vente på tur.
 - å kle av og på seg yttertøy og sko selv.
 - å bli selvstendig på toalettet.
 - å gå på tur.

ETTER SKOLESTART:

- Vis interesse for barnets arbeid.
- Gi støtte og motivasjon.
- Hjelp barnet frem til å gjennomføre og avslutte oppgaven.
- Ikke sett for store krav. Vær fornøyd dersom dere ser at barnet gjør sitt beste.
- Les for barnet og bruk biblioteket.
- Fortsett å trene på praktiske og sosiale ferdigheter.

FØRSTE SKOLEDAG

Første skoledag er onsdag 14. august. Nye 1.trinn møter etter oppsatt plan:

1A kl.08.30

1B kl.09.00

1C kl 09.30

Elevne møter sammen med foresatte ved skolens aula. Elevne blir ropt opp og blir med sine lærere til klasserommet hvor de er resten av skoledagen. Foreldrene går på jobb/hjem etter at elevene er ropt opp. Av erfaring er det lurt at foreldre ikke blir med inn i klasserommet. Elevene slutter til vanlig tid kl. 12.45. Ta derfor med mat og drikke samt klær til å være både inne og ute. SFO må få beskjed i Transponder hvis barnet ikke skal på SFO denne dagen. Personalet på SFO henter elevene i klasserommet for så å følge elevene til SFO.

DAGSRYTME

Enestående. Sammen



Skolen begynner kl. 08.15 hver dag. Elevene på 1. trinn skal ha 18,75 undervisningstimer hver uke. Timeplanen til 1. trinn vil se slik ut:

| 1.trinn | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Undervisning | 08.15-09.30 | 08.15-09.30 | 08.15-09.30 | 08.15-09.30 | 08.15-09.30 |
| Friminutt | 09.30-09.45 | 09.30-09.45 | 09.30-09.45 | 09.30-09.45 | 09.30-09.45 |
| Undervisning | 09.45-10.45 | 09.45-10.45 | 09.45-10.45 | 09.45-10.45 | 09.45-10.45 |
| Mat | 10.45-11.05 | 10.45-11.05 | 10.45-11.05 | 10.45-11.05 | 10.45-11.05 |
| Friminutt | 11.05-11.30 | 11.05-11.30 | 11.05-11.30 | 11.05-11.30 | 11.05-11.30 |
| Undervisning | 11.30-12.45 | 11.30-12.30 | 11.30-12.45 | 11.30-12.30 | 11.30-12.30 |
| Friminutt | | | | 12.30-12.45 | 12.30-12.45 |
| Undervisning | | | | 12.45-13.45 | 12.45-13.45 |

LEIRSKOLE

Kleivane skole reiser på leirskole når elevene går på 7. trinn.

SVØMMING

Elever får svømmeundervisning på 2., 4., 5. og 7. trinn.

SFO

Kleivane SFO er en skolefritidsordning for barn på 1. til 4. trinn.

1. og 2. trinn får 3 dager, tilsvarende 60%, gratis. Matpenger kommer i tillegg.

Du betaler for SFO 11 måneder i året. Her er gjeldende priser fra 01.01.2022:

- 100 % plass: kr 3139 per måned + 150 kr i matpenger
- 60 % plass: kr 2197 per måned + 105 kr i matpenger
- 50 % tilbys kun dersom barnet har delt hjem, eller dersom foresatte jobber turnus, gratis + 90 kr i matpenger.

Link til søknad/endre/si opp plass finner du på vår hjemmeside.

Mer informasjon om skolefritidsordningen i Sandnes kommune finner du her:

[Sandnes kommune - SFO](#)

Åpningstider

Man – fre 07.30 – 08.15 og ved skolens slutt og frem til 16.30.

Enestående. Sammen



I feriene har SFO åpent fra 7.30 til 16.30.

SFO åpner tirsdag 30.juni. Det kan være lurt å la barna få venne seg til SFO før skolestart. Barnet får tid til å bli kjent med de voksne på SFO, de nye klassekameratene og barna på SFO fra 2., 3. og 4.trinn.

Skolen vil sende ut skjema før sommerferien om oppstart for ditt barn. Skolen vil legge en plan for oppstart slik at alle barna ikke starter samtidig. Dette for å legge til rette for en trygg og god SFO start.

Den første måneden er det ikke matservering på SFO. Barna tar med 2 matpakker. Dette for at personalet skal bruke all tid på å innarbeide gode rutiner og god relasjon til barna.

SFO har stengt 4 uker i juli måned og har 3 planleggingsdager i løpet av året.

Planleggingsdagene for skoleåret 24/25 er:

29.juli 2024

15.november 2024

Den siste datoen vår 2025 er ikke avklart.

Se skoleruten for nærmere informasjon.

KONTAKTINFORMASJON

Skolens kontor vil til vanlig være betjent fra kl. 07.45 – 15.00.

- E-postadresse til alle ansatte, og telefonnummer til skolen og skolens ledelse finner du på skolens hjemmeside.
- Rektor: Berit Voster Heggen tlf: 419 29 054
- Avdelingsleder SFO og 1. trinn: Anne Elin Veia tlf 905 796 40
- Avdelingsleder 2. – 7. trinn: Elise Bjørge Folgerø tlf 996 100 58
- Administrasjonskonsulent: Aud Irene Skår tlf 913 228 80

Skolen sin hjemmeside finner du [i denne linken](#)

ELEVENES MELDINGSBOK, TRANSPONDER:

Skolen og SFO bruker Transponder Meldingsbok til kommunikasjon mellom skole/SFO og hjem. Den kan lastes ned som app i Appstore og Google Play, eller brukes fra nettleser (transponder.no).

Transponder Meldingsbok erstatter all skriftlig kommunikasjon mellom skole og SFO og hjem. I stedet for e-post, SMS, papirbaserte skjemaer og meldingsbok i barnas sekk, samles all kommunikasjon i én digital kanal.

- Alle foreldre bruker Transponder når eleven er syk, skal til tannlege, lege eller har annet lovlig fravær.
- Beskjeder om fravær sendes til skolen innen kl. 08.00.
- Kontaktlærer sjekker Transponder før skolestart om meldt fravær.

Enestående. Sammen



- Opprop 1.time. Dersom skolen ikke har fått beskjed om fravær, og en elev ikke kommer på skolen i løpet av 1. time, tar skolen kontakt med foreldre via transponder.
- Lærer skriver opp hvor mange elever som er til stede i klassen ved skolestart. Skriver antall elever på White Board-tavla sammen med dag/dato.

Dersom eleven skal på skolen, men har fri fra SFO ber vi og om at denne beskjeden gis i Transponder for SFO.

Elevfravær må ikke blandes sammen med å søke fri fra undervisning. Her skal det søkes på eget skjema.

SKOLEÅRET

Skoleruta for skoleåret 2024 - 2025 ligger på skolens hjemmeside. Skolen har seks planleggingsdager i løpet av året.

ELEVPERMISJON:

Elevene har 190 skolepliktige dager, og ferie skal legges i skolens ferier. Ved søknad om fri, kan kontaktlærer gi fri i inntil 1. dag.

- Elever kan søke permisjon fra skolen i inntil to uker - ti skoledager.
- Rektor behandler søknaden om elevpermisjon.
- Søknad må sendes minst én måned før elevpermisjonen skal starte.

Kleivane skole anbefaler foreldre å utvise måtehold når det gjelder å ta barn ut av skolen. Skolens planer inneholder et omfattende lærestoff. Erfaringsmessig vil selv korte fravær kunne gi eleven et betydelig merarbeid i etterkant. Skulle dere allikevel søke ditt barn fri fra undervisning, må det søkes på eget skjema som du finner på skolens hjemmeside. Skjemaet leveres kontaktlærer og søknaden vil bli vurdert.

Les mer på skolens hjemmeside: [Elevpermisjon](#)

FORELDREKONTAKTER

Foreldrekontaktene er tillitsvalgt for foreldrene som har barn i samme klasse og bindeleddet mellom foreldrene i klassen og skolen. FAU (Foreldrenes arbeidsutvalg) lager hvert år et eget årshjul med aktiviteter som foreldregruppa er ansvarlig for. Foreldrekontaktene koordinerer og delegerer oppgaver og ansvar i forbindelse med årshjulet. Lærerne skal i samarbeid med foreldrekontaktene forberede foreldremøte på våren. Foreldrekontaktene kan i tillegg arrangere tilstelninger for elevene og foreldrene, turer, bedriftsbesøk og lignende.



Dere kan finne mye nyttig informasjon på FUG (foreldreutvalget for grunnopplæringen) sine hjemmesider.

PEDAGOGISK–PSYKOLOGISK TJENESTE (PPT)

I noen tilfeller er det behov for samarbeid og hjelp fra PPT for å kunne tilrettelegge best mulig for en elev. PPT utreder enkeltelever og sørger for at det blir utarbeidet en sakkyndig vurdering der det er behov. I den gir PPT råd og veiledning om hvordan skolen best mulig kan tilrettelegge for eleven. For enkeltelever kan det gjelde fagvansker, sosiale og emosjonelle utfordringer, eller utfordringer knyttet til motorikk, tale, hørsel og syn. PPT bidrar, sammen med skolen og foresatte, til å legge til rette for at elever med funksjonshemming blir godt integrert i skolen. PPT en viktig støttespiller for skolen. Oppmelding til PPT skjer i hovedsak av skolen i samråd med foresatte, og utføres av skolens ressursgruppe. Skolen må ha de foresattes samtykke.

SKOLEHELSETJENESTEN

Helsesykepleier på Kleivane skole heter Lene Løland. Helsesykepleier vil informere mer om skolehelsetjenesten på høstens foreldremøte. Helsesykepleier kan nås på telefon 99 08 20 65 og e-post: lene.loland@sandnes.kommune.no

PRAKTISK INFORMASJON

Pennal: Elevene får blyant og viskelær på skolen. Skolen har fargeblyanter som elevene bruker til elevarbeid. Dersom barnet har fått eget pennal i tillegg oppfordrer vi til et enkelt pennal med blyant, viskelær og noen fargeblyanter. Vi bruker ikke tusjer på skolen.

Mat og drikke: Vi oppfordrer til sunne matpakker og drikke uten sukker. Vi ønsker at elevene har med vannflaske på skolen. Det gjelder også de elevene som har skolemelk.

Skolemelk kan bestilles direkte fra Tine på www.skolelyst.no

Klær/skiftetøy: Alle elevene har hver sin plass i garderoben. For de minste bør det ligge minst ett skift på skolen. For alle bør det ligge noen ekstra sokker. Merk klærne godt med navn.

Innesko: Vi bruker innesko, gjerne egne joggesko, sandaler e.l.

Leker: Elevene kan ikke ha med egne leker på skolen.

Vennegrupper: Dette er noe som organiseres av foreldrekontaktene, og er et tema på høstens foreldremøte. Vennegrupper er vanligst på de laveste trinnene. Lærerne hjelper til med å sette opp grupper.

Bursdagsfeiring: På Kleivane skole inviterer man enten alle guttene, alle jentene eller hele klassen i bursdag, og da kan elevene få levere ut invitasjoner på skolen. Elever fra andre klasser må få invitasjon på fritiden.

Enestående. Sammen



Foreldremøter: Dere vil få invitasjon til to foreldremøter hvert skoleår, ett på høsten og ett på våren. Det er avgjørende for et godt skole-hjem samarbeid at man møter opp på foreldremøtene.

Utviklingssamtaler: Dere vil få innkalling til to utviklingssamtaler per skoleår.

Parkering: For å unngå ulykker og farlige situasjoner oppfordrer vi foreldre som skal følge barna til skolen om å bruke føttene. Må du bruke bil, skal elevene slippes av i skolens droppsoner. Skal du følge ditt barn inn i skolegården skal bilen parkeres på parkeringsplassen. Droppsonen er kun for av og påstigning.

Med vennlig hilsen

Elise Bjørge Folgerø, avdelingsleder
Anne Elin Veia, avdelingsleder
Berit Voster Heggen, rektor

